

## KARTA PRZEDMIOTU

### Język angielski: BUSINESS ENGLISH, część A - poziom B2+

<b>Opis Przedmiotu</b>	
Kod przedmiotu	LT 001
Nazwa przedmiotu	Język obcy
Wersja przedmiotu	1
<b>A. Usytuowanie przedmiotu w toku studiów</b>	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia
Forma i tryb prowadzenia studiów	Studia stacjonarne wszystkich wydziałów
Kierunek studiów	Wszystkie wydziały
Profil studiów	Profil ogólnoakademicki
Specjalność	Wszystkie specjalności
Jednostka realizująca przedmiot na zlecenie jednostki prowadzącej przedmiot	Studium Języków Obcych
Koordinator przedmiotu	mgr Dorota Chromińska
<b>B. Ogólna charakterystyka przedmiotu</b>	
Język obcy	Angielski
Poziom przedmiotu	B2+
Status przedmiotu	Do wyboru w ramach obowiązkowych godzin języka obcego
Język prowadzenia zajęć	angielski
Usytuowanie przedmiotu w planie studiów – semestr nominalny	Semestr 2-6, przedmiot wybierany przez studenta po zdaniu Egzaminu B2. Student może się zapisać na lektorat najwcześniej od tego semestru, na którym zaczyna się nauka języka obcego na jego wydziale.
Wymagania wstępne	<b>Poziom B2:</b> Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu, zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji, na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi – w szerokim zakresie tematów – formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach, będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.
Limit liczby studentów	12-18
<b>C. Efekty kształcenia i sposób prowadzenia zajęć</b>	
Cel przedmiotu	Podniesienie znajomości języka powyżej poziomu B2 poprzez wprowadzenie elementów języka biznesowego, a także ogólnego na zaawansowanym poziomie na podstawie lektury oraz oglądania i analizy autentycznych materiałów, a także dyskusji na omawiane tematy. Rozwijanie umiejętności miękkich – przedstawianie prezentacji, współpraca w ramach pracy w grupach, argumentowanie, udzielanie rzeczowej informacji zwrotnej, wyciąganie wniosków na podstawie omawianych materiałów. Rozwijanie

	<p>umiejętności tłumaczenia zdań o tematyce biznesowej z języka angielskiego na język polski i vice versa.</p> <p>Praca w/w obszarach może wpłynąć na zwiększenie zatrudnialności studentów na rynku pracy.</p>	
Efekty kształcenia	Wiedza	<p>Student dysponuje odpowiednim zakresem słownictwa w sprawach związanych ze swoją specjalnością jak i z większością tematów ogólnych. Zna zasady gramatyczne, pozwalające mu na formułowanie klarownych wypowiedzi, stosowanie zdań złożonych i argumentowanie.</p>
	Umiejętności	<p><b>Pisanie:</b> Potrafi krótko i treściwie wyjaśnić zagadnienia z zakresu Business English oraz umie wykonać tłumaczenia zdań o tematyce biznesowej z języka angielskiego na język polski i vice versa.</p> <p><b>Czytanie:</b> Potrafi szybko określić wagę i treść wiadomości, artykułów i opracowań na różne tematy biznesowe, Potrafi zebrać informacje, koncepcje i opinie. Potrafi zebrać informacje, koncepcje i opinie z wysoko wyspecjalizowanych źródeł.</p> <p><b>Mówienie:</b> Potrafi przedstawić klarowne opisy i dokonać prezentacji dotyczącej złożonej tematyki specjalistycznej, porządkując i rozwijając poszczególne zagadnienia i podając istotne szczegóły czy przykłady. Potrafi wyrażać poglądy i tworzyć argumenty. Potrafi uczestniczyć w dyskusji grupowej, nawet, gdy rozmowa jest szybka i potoczna. Potrafi prowadzić rozmowę z rodzimymi użytkownikami języka, przy czym rozmówcy nie muszą zmieniać swojego naturalnego sposobu komunikowania się. Umie komunikować się spontanicznie, wykazując znaczną płynność i łatwość wyrażania się.</p> <p><b>Słuchanie:</b> Potrafi stosować różne strategie, prowadzące do zrozumienia tekstu, takie jak słuchanie w celu wyszukania najważniejszych informacji, korzystając ze wskazówek wynikających z treści. Potrafi zrozumieć główne treści wykładów, wystąpień i raportów oraz innych form prezentacji akademickich/zawodowych, złożonych pod względem treści, leksyki i struktury.</p>
	Kompetencje społeczne	<p>Jest świadom różnic kulturowych i wynikających z nich norm zachowania. Umie pracować w grupie zgodnie z przydzieloną rolą.</p>
Formy zajęć dydaktycznych	<p>Ćwiczenia 30 godzin</p>	

Treści kształcenia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. podstawowe słownictwo biznesowe- wprowadzenie i praktyczne wykorzystanie</li> <li>2. prezentacje oraz przekazywanie informacji zwrotnej - omówienie, przykłady, ćwiczenia</li> <li>3. opis wykresów i trendów.</li> <li>4. praca, zatrudnienie, umowy o pracę - słownictwo, współczesne trendy</li> <li>5. obecna sytuacja na polskim i międzynarodowych rynkach pracy, czynniki przyczyniające się do zatrudnialności / employability / studentów</li> <li>6. struktura firmy - przykłady, obecne trendy</li> <li>7. rozwój zrównoważony - podstawowe zagadnienia, przykłady działań, projektów, etc. oraz zjawisko "greenwashing"</li> <li>8. bieżące sprawy gospodarcze</li> <li>9. prezentacje uczestników lektoratu i feedback</li> </ol>
Metody sprawdzania efektów	<ul style="list-style-type: none"> <li>→prace domowe</li> <li>→krótkie prace kontrolne/testy</li> <li>→prezentacje</li> </ul>
Egzamin	nie
Literatura	Materiały własne: artykuły, podkasty i materiały video ze źródeł takich jak, <a href="http://www.bbc.com">www.bbc.com</a> , <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a> i innych, materiały przygotowane przez lektora na podstawie wybranych podręczników z zakresu Business English .
Witryna www przedmiotu	<a href="http://www.sjo.pw.edu.pl">www.sjo.pw.edu.pl</a>
<b>D. Nakład pracy studenta</b>	
Liczba punktów ECTS	2
Liczba godzin pracy studenta związanych z osiągnięciem efektów kształcenia	30 godzin zajęcia + 30 godzin pracy własnej studenta (w tym przygotowanie do zajęć, przygotowanie do testów składowych, przygotowanie prezentacji, itd.)
<b>E. Informacje dodatkowe</b>	
Uwagi	Zalecana ocena z egzaminu B2 4.0 lub wyżej
Wymagania do zaliczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/>obecność na zajęciach (dopuszczalne 2 nieusprawiedliwione nieobecności)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>wykonanie wszystkich prac domowych</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>aktywne uczestnictwo w zajęciach</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>prezentacja</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>uzyskanie pozytywnych ocen z 2 testów (waga ocen z testów: 50% oceny końcowej)</li> </ul>
Data aktualizacji	aktualizacja na <a href="http://www.sjo.pw.edu.pl">www.sjo.pw.edu.pl</a>