

REGULAMIN

Rekrutacji na kursy z języka angielskiego
przygotowujące do egzaminów C1 Advanced i IELTS ACADEMIC
realizowane w ramach zadania nr 32 pn. *Kursy z języków obcych dla studentów*
Projektu NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój – Współpraca

§ 1

Informacje o Projekcie

1. Projekt „NERW PW Nauka – Edukacja – Rozwój - Współpraca”, zwany dalej Projektem, jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi III *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju* Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju a Politechniką Warszawską.
3. Projekt realizowany jest od 1 marca 2019 do 30 września 2022.
4. Celem głównym Projektu jest poprawa jakości funkcjonowania Politechniki Warszawskiej zarówno w obszarze kształcenia, jak i zarządzania oraz dostosowania oferty dydaktycznej Uczelni do potrzeb rynku pracy, poprzez wdrożenie kompleksowego programu działań na rzecz realizacji kształcenia zorientowanego na studenta.
5. Celem zadania nr 32 jest podniesienie kompetencji językowych studentów uczelni poprzez system kursów językowych zakończonych egzaminami certyfikacyjnymi IELTS ACADEMIC i C1 Advanced (CAE) z języka angielskiego. Zadanie realizowane jest w okresie 10.2018 – 06.2022.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników (studentów Politechniki Warszawskiej), którzy otrzymają wsparcie w postaci możliwości udziału w kursach przygotowujących do egzaminów C1 Advanced (CAE) i IELTS ACADEMIC oraz zasady uczestnictwa w zadaniu nr 32 *Kursy z języków obcych dla studentów* Projektu.
2. Regulamin rekrutacji na kurs BUSINESS ENGLISH ustala Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych w Płocku.
3. Wsparciem objęci mogą być studenci zarejestrowani na jednym z czterech ostatnich semestrów studiów I lub II stopnia.
4. Rekrutacja uczestników będzie się odbywać z poszanowaniem zasady równości szans, płci i niedyskryminacji.
5. W ramach zadania nr 32 realizowane są:
 - 5.1. kurs języka angielskiego zakończony egzaminem IELTS ACADEMIC: 45 godzin (1 semestr);
 - 5.2. kurs języka angielskiego zakończony egzaminem C1 Advanced (CAE): 45 godzin (1 semestr);
 - 5.3. kurs Business English organizowany w filii Politechniki Warszawskiej w Płocku: 60 godzin (2 semestry).
6. Kursy uruchomione zostaną przy minimalnej liczbie 8 uczestników. Maksymalna liczba uczestników w grupie to 12 osób.
7. Koszty podręczników używanych w czasie kursu oraz koszty uczestnictwa w egzaminach kończących kursy pokrywane są ze środków projektu.
8. Terminy rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Studium - <https://www.sjo.pw.edu.pl/projekt-nerw/dla-studentow-pw/>.
9. Koordynatorem zadania jest Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej.
10. Nadzór nad realizacją Zadania oraz rekrutacją uczestników sprawuje Kierownik Zadania.

11. Informacja o zadaniu dostępna jest na stronie internetowej Projektu – www.nerw.pw.edu.pl.

§3

Kurs języka angielskiego przygotowujący do egzaminu IELTS ACADEMIC

1. Kurs trwa jeden semestr.
2. Kurs obejmuje 45 godzin lekcyjnych nauki języka angielskiego oraz uczestnictwo w egzaminie certyfikowanym IELTS ACADEMIC organizowanym po zakończeniu części przygotowującej do egzaminu.
3. Zasady rekrutacji:
 - 3.1. Rekrutacja dokonywana jest spośród studentów Politechniki Warszawskiej.
 - 3.2. Podstawę rekrutacji stanowi prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy.
 - 3.3. Rekrutacja dokonywana jest spośród chętnych, którzy:
 - 3.3.1. są studentami ostatnich czterech semestrów studiów;
 - 3.3.2. zaliczyli egzamin z języka angielskiego na poziomie B2 na ocenę bardzo dobrą lub dobrą;
 - 3.3.3. zaliczyli co najmniej 2 lektoraty tematyczne z języka angielskiego na poziomie B2+ lub wyższym na ocenę bardzo dobrą (60h lektoratów tematycznych);
 - 3.3.4. uzyskają odpowiedni wynik z testu kwalifikacyjnego.
 - 3.4. Zarejestrowani kandydaci przystąpią do testu kwalifikacyjnego przeprowadzanego w terminie ustalonym przez Studium, który potwierdzi możliwość przystąpienia do kursu. Przystąpienie do testu jest obowiązkowe. Warunkiem przyjęcia na kurs jest uzyskanie min. 70% punktów na teście kwalifikacyjnym.
 - 3.5. W przypadku, kiedy osiągnięty zostanie limit uczestników na dany kurs, pierwszeństwo będą mieć osoby, które do momentu weryfikacji zgłoszeń:
 - 3.5.1. mają najwyższy wynik testu kwalifikacyjnego;
 - 3.5.2. mają najwyższą ocenę z egzaminu B2 i najwyższą średnią ocen z lektoratów tematycznych;
 - 3.5.3. nie wzięły udziału we wcześniejszych rekrutacjach.
 - 3.6. Jeżeli warunki opisane w ust. 3.5 nie umożliwią wyłonienia uczestników, z osobami, które będą miały jednakowe wyniki kwalifikacji, zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.
 - 3.7. Kierownikowi Zadania przysługuje prawo do podjęcia ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu uczestnika na kurs.
4. Etapy rekrutacji
 - 4.1. Zainteresowani udziałem w kursach zgłaszają się poprzez formularz udostępniony w ogłoszeniu na stronie internetowej Projektu, bądź przesłany drogą mailową, w terminie wyznaczonym przez Kierownika Zadania.
 - 4.2. Na podstawie otrzymanych formularzy zgłoszeniowych, analizy ocen z egzaminu B2 i lektoratów tematycznych kandydatów, dokonywana jest weryfikacja zgłoszeń i ustalana lista kandydatów spełniających warunki do udziału w teście kwalifikacyjnym.
 - 4.3. Wybrani kandydaci przystępują do testu kwalifikacyjnego w wyznaczonym przez Studium terminie. Wynik testu jest podstawą do ostatecznej kwalifikacji na kurs.
 - 4.4. Ostatecznie zakwalifikowani kandydaci zobowiązani są, przed rozpoczęciem kursu, do wypełnienia bilansu kompetencji oraz podpisania oświadczenia dotyczącego udziału w Projekcie.
 - 4.5. Ostatecznego zatwierdzenia list uczestników kursu dokonuje Kierownik Zadania.

§4

Kurs języka angielskiego przygotowujący do egzaminu C1 Advanced (CAE)

1. Kurs trwa jeden semestr.
2. Kurs obejmuje 45 godzin lekcyjnych nauki języka angielskiego oraz uczestnictwo w egzaminie C1 Advanced (CAE) organizowanym po zakończeniu części przygotowującej do egzaminu.
3. Zasady rekrutacji:
 - 3.1. Rekrutacja dokonywana jest spośród studentów Politechniki Warszawskiej.
 - 3.2. Podstawę rekrutacji stanowi prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy.
 - 3.3. Rekrutacja dokonywana jest spośród chętnych, którzy:
 - 3.3.1. są studentami ostatnich czterech semestrów studiów;
 - 3.3.2. zaliczyli egzamin z języka angielskiego na poziomie B2 na ocenę bardzo dobrą lub dobrą;
 - 3.3.3. zaliczyli co najmniej 2 lektoraty tematyczne z języka angielskiego na poziomie B2+ lub wyższym na ocenę bardzo dobrą (60h lektoratów tematycznych);
 - 3.3.4. uzyskają odpowiedni wynik z testu kwalifikacyjnego.
 - 3.4. Zarejestrowani kandydaci przystąpią do testu kwalifikacyjnego przeprowadzanego w terminie ustalonym przez Studium, który potwierdzi możliwość przystąpienia do kursu. Przystąpienie do testu jest obowiązkowe. Warunkiem przyjęcia na kurs jest uzyskanie min. 70% punktów na teście kwalifikacyjnym.
 - 3.5. W przypadku, kiedy osiągnięty zostanie limit uczestników na dany kurs, pierwszeństwo będą mieć osoby, które do momentu weryfikacji zgłoszeń:
 - 3.5.1. mają najwyższy wynik testu kwalifikacyjnego;
 - 3.5.2. mają najwyższą ocenę z egzaminu B2 i najwyższą średnią ocen z lektoratów tematycznych;
 - 3.5.3. nie wzięły udziału we wcześniejszych rekrutacjach.
 - 3.6. Jeżeli warunki opisane w ust. 3.5 nie umożliwią wyłonienia uczestników, z osobami, które będą miały jednakowe wyniki kwalifikacji, zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.
 - 3.7. Kierownikowi Zadania przysługuje prawo do podjęcia ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu uczestnika na kurs.
4. Etapy rekrutacji
 - 4.1. Zainteresowani udziałem w kursach zgłaszają się poprzez formularz udostępniony w ogłoszeniu na stronie internetowej Projektu, bądź przesłany drogą mailową, w terminie wyznaczonym przez Kierownika Zadania.
 - 4.2. Na podstawie otrzymanych formularzy zgłoszeniowych, analizy ocen z egzaminu B2 i lektoratów tematycznych kandydatów, dokonywana jest weryfikacja zgłoszeń i ustalana lista kandydatów spełniających warunki do udziału w teście kwalifikacyjnym.
 - 4.3. Wybrani kandydaci przystępują do testu kwalifikacyjnego w wyznaczonym przez Studium terminie. Wynik testu jest podstawą do ostatecznej kwalifikacji na kurs.
 - 4.4. Ostatecznie zakwalifikowani kandydaci zobowiązani są, przed rozpoczęciem kursu, do wypełnienia bilansu kompetencji oraz podpisania oświadczenia dotyczącego udziału w Projekcie.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

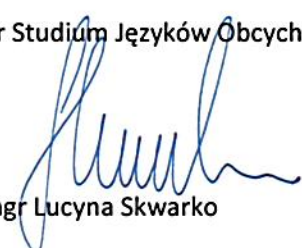
1. Każdy Uczestnik Zadania ma prawo do:
 - 1.1. bezpłatnego udziału w kursach w ramach Zadania;
 - 1.2. otrzymania podręczników wymaganych w czasie kursu;
 - 1.3. po zakończeniu kursu, jednego, bezpłatnego uczestnictwa w egzaminie kończącym kurs, w terminie wyznaczonym przez Kierownika Zadania.
2. Uczestnik zadania zobowiązany jest do:
 - 2.1. zapoznania się z niniejszym regulaminem;
 - 2.2. przekazania danych osobowych niezbędnych do monitorowania jego udziału w projekcie, jak również wyrażenia zgody na przetwarzanie tychże danych;
 - 2.3. wypełnienia badania bilansu kompetencji przed ostateczną kwalifikacją na kurs i rozpoczęciem udziału w Projekcie, a także po zakończeniu udziału w Projekcie;
 - 2.4. wzięcia udziału w min. 80% zajęć, systematycznej pracy, odpowiedniego przygotowywania się do zajęć, aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz zaliczenia testów cząstkowych i testu końcowego;
 - 2.5. samodzielnego uzupełnienia materiału przerobionego na kursie w czasie nieobecności w stopniu umożliwiającym przystąpienie do egzaminu końcowego;
 - 2.6. po zakończeniu kursu, przystąpienia do egzaminu certyfikatowego przewidzianego programem kursu, w terminie wyznaczonym przez Kierownika Zadania;
 - 2.7. wypełnienia ankiety ewaluacyjnej dotyczącej kursu;
 - 2.8. przestrzegania zasad BHP oraz zasad mających zastosowanie w budynkach, w których odbywają się zajęcia.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z kursu lub nieprzystąpienia do egzaminu Studium ma prawo dochodzić od Uczestnika zwrotu poniesionych kosztów kursu i egzaminu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.
2. Sprawy sporne rozstrzygane są przez Kierownika Projektu.
3. Od decyzji Kierownika Projektu przysługuje odwołanie do Prorektora ds. Studiów Politechniki Warszawskiej.

Dyrektor Studium Języków Obcych



mgr Lucyna Skwarko